



MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA
MADONAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas Nr. 40900005151, Skolas iela 10, Madona, Madonas novads, LV- 4801
Tālrunis 64807648, elektroniskais pasts: madonagimnazija@madona.edu.lv

APSTIPRINĀTS
ar Madonas Valsts ģimnāzijas direktores
24.09.2026. rīkojumu Nr. 26-v

Madonā, 24.09.2026.

**Erasmus+ programmas projektu dalībnieku atlases kārtība
Madonas Valsts ģimnāzijā**

I Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība paredz, kā Madonas Valsts ģimnāzijā (turpmāk – ģimnāzija) tiek organizēta izglītojamo un darbinieku (turpmāk kopā – dalībnieki, atlases procesā – pretendents) atlase Erasmus+ programmas projektiem skolu izglītības jomā.
2. Kārtība izstrādāta saskaņā ar Erasmus+ programmas vadlīnijām, ievērojot vienlīdzīgu iespēju, caurskatāmības, nediskriminācijas un iekļaušanas principus.
3. Erasmus+ mobilitātes aktivitātes ģimnāzijā var ietvert:
 - 3.1. īstermiņa skolēnu mobilitāti;
 - 3.2. ilgtermiņa skolēnu mobilitāti;
 - 3.3. pedagogu un citu darbinieku mobilitāti “Ēnošana darbā”;
 - 3.4. pedagogu un darbinieku mobilitāte “Kursi un apmācības”;
 - 3.5. citas Erasmus+ mobilitātes aktivitātes, ja tās paredz konkrētais projekts.
4. Projekta dalībnieku atlase, aktivitāšu un mobilitāšu īstenošana ģimnāzijā tiek organizēta, ievērojot Erasmus+ programmas kvalitātes standartus skolu izglītības jomā:
 - 4.1. iekļaušanu un daudzveidību;
 - 4.2. vides ilgtspēju;
 - 4.3. digitālo izglītību;
 - 4.4. aktīvu dalību Erasmus+ organizāciju tīklā.
5. Ģimnāzija nodrošina visiem Erasmus+ mobilitāšu dalībniekiem labu mobilitātes pieredzi un mācīšanās rezultātus. Ģimnāzija un partnerorganizācijas veicina projektu ietvaros noteikto mērķu sasniegšanu.
6. Dalībnieku atlases nosacījumi katrai konkrētajai mobilitātei tiek noteikti, ņemot vērā projekta mērķus, aktivitātes veidu, partnerorganizācijas prasības, plānoto mobilitātes norises laiku un dalībnieku skaitu.
7. Erasmus+ programmu projektu darbību pārrauga Erasmus+ projekta koordinators:
 - 7.1. plāno un koordinē projektu aktivitātes;
 - 7.2. nodrošina savlaicīgu informācijas sniegšanu skolēniem, vecākiem un pedagogiem;
 - 7.3. organizē pieteikumu pieņemšanu un dokumentācijas glabāšanu;
 - 7.4. atbild par projekta rezultātu izplatīšanu un atskaišu iesniegšanu.

II Atlases komisija

8. Lai nodrošinātu objektīvu un caurskatāmu atlasī Erasmus+ programmu projektiem, ar ģimnāzijas direktora rīkojumu tiek izveidota Atlases komisija (turpmāk – komisija) ne mazāk kā 3 (trīs) cilvēku sastāvā.
9. Komisijas sastāvā var iekļaut Erasmus+ projekta koordinators, ģimnāzijas administrācijas pārstāvi, pedagogu ar Erasmus+ projektu īstenošanas pieredzi, svešvalodas pedagogu, klases audzinātāju vai citu speciālistu.
10. Komisijas darbības mērķis ir nodrošināt objektīvu, taisnīgu, pārredzamu un projekta mērķiem atbilstošu mobilitātes dalībnieku atlasī.
11. Komisijas loceklis nepiedalās pretendenta vērtēšanā, ja pastāv interešu konflikts vai citi apstākļi, kas var radīt pamatotas šaubas par vērtējuma objektivitāti.
12. Komisijas priekšsēdētājs ir Erasmus+ projekta koordinators, kas organizē un vada komisijas darbu, nodrošina atlases procesa norisi, iepazīstina komisijas locekļus ar kritērijiem un nodrošina dokumentācijas noformēšanu.

III Atlases procesa organizēšana

13. Atlase tiek organizēta atbilstoši plānotajām Erasmus+ aktivitātēm visa mācību gada laikā.
14. Pieteikties dalībai Erasmus+ projekta mobilitātēs var 7.-12. klašu izglītojamie (atkarībā no konkrētās projekta aktivitātes un partnerorganizāciju vecuma grupas) un ģimnāzijas pedagogi un citi darbinieki, kuriem ar ģimnāziju ir nodibinātas darba tiesiskās attiecības.
15. Informācija par pieteikšanos konkrētai Erasmus+ programmas projekta mobilitātei tiek izplatīta e-klasē, norādot mobilitātes veidu un mērķi, dalībnieku skaitu, pieteikšanās termiņu un kārtību, atlases kritērijus, kā arī citu būtisku informāciju.
16. Pirms pieteikšanās nepieciešamības gadījumā tiek organizēta informatīva tikšanās par mobilitātes mērķiem, norisi, pienākumiem un atlases nosacījumiem. Tikšanos organizē Erasmus+ projekta koordinators.
17. Pretendents noteiktajā termiņā Erasmus projekta koordinators elektroniski e-klasē iesniedz atbilstoši konkrētās mobilitātes prasībām pieteikumu.
18. Pretendentu atlase notiek divos posmos:
 - 18.1. administratīvā izvērtēšana, kuras laikā pārbauda pretendenta atbilstību konkrētās mobilitātes pamatprasības, pieteikuma iesniegšanas termiņu un iesniegtos dokumentus;
 - 18.2. kvalitatīvā izvērtēšana notiek, ievērojot atlases kritērijus.
19. Ja pretendents neatbilst administratīvajām prasībām, to kvalitatīvai izvērtēšanai nevērza.
20. Katrs komisijas loceklis pretendentu vērtē individuāli, izmantojot noteiktos atlases kritērijus.
21. Pretendentu iegūto punktu kopsūma tiek izmantota, lai noteiktu pretendentu atbilstību konkrētajai mobilitātei.
22. Ja konkrētās mobilitātes specifika to paredz, komisija var noteikt papildu kritērijus vai atšķirīgu punktu sadalījumu, kas pirms atlases uzsākšanas tiek darīts zināms pretendentiem.

IV Dalībnieku (izglītojamo) atlase

23. Dalībai projekta aktivitātēs līdz iepriekš noteiktam termiņam izglītojamie iesniedz rakstisku pieteikuma anketu projekta koordinators angļu valodā e-klasē (*Pielikums Nr.1*).
24. Izglītojamo atlasē tiek ņemti vērā šādi aspekti,
 - 24.1. mazākas vai ierobežotas iespējas;
 - 24.2. motivācija dalībai projektā un tā izvirzīto uzdevumu un mērķu sasniegšanā;
 - 24.3. izpratne par Erasmus+ programmas un konkrētā projekta mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem;
 - 24.4. gatavība aktīvi iesaistīties mobilitātes aktivitātēs;
 - 24.5. līdzdalība ģimnāzijas sabiedriskajā dzīvē un ārpusstundu aktivitātēs;

- 24.6. augsta atbildības izjūta mācību stundu apmeklējumos un sev atbilstošu mācību rezultātu sasniegšanā;
 - 24.7. sadarbības un komunikācijas prasmes;
 - 24.8. gatavība pēc mobilitātes dalīties ar iegūto pieredzi;
 - 24.9. valodu prasmes;
 - 24.10. citi konkrētajai mobilitātei būtiski kritēriji.
25. Visi izglītojamie, kuri ir iesnieguši pieteikumu, var tikt iesaistīti Erasmus+ aktivitātēs, uzņemot ciemiņus, popularizējot Erasmus+ programmu gan skolā, gan ārpus tās, kā arī veicot citas aktivitātes.
 26. Izglītojamo iepriekšējo iesaisti Erasmus+ un citās ģimnāzijas starptautiskās sadarbības aktivitātēs var ņemt vērā atlases procesā atbilstoši konkrētajai mobilitātei noteiktajiem un iepriekš publiskotajiem atlases kritērijiem.
 27. Balstoties uz dalībnieku atlases vērtēšanas kritērijiem (*Pielikums Nr.2*), komisija sagatavo atlases rezultātu protokolu.

V Dalībnieku (darbinieku) atlase

28. Darbinieki, kuri interesējas par dalību projektos, tiek aicināti pieteikties pie Erasmus+ projektu koordinatora, lai pārrunātu iespējamo dalību aktivitātēs “Ēnošana darbā”, “Kursi un apmācības”, kā arī skolēnu grupu pavadīšanā īstermiņa mobilitātēs;
29. Darbinieku atlasē tiek ņemti vērā šādi aspekti:
 - 29.1. mazākas vai ierobežotas iespējas;
 - 29.2. profesionālās pilnveides nepieciešamība;
 - 29.3. motivācija dalībai projektā un tā izvirzīto uzdevumu un mērķu sasniegšanā;
 - 29.4. izpratne par Erasmus+ programmu, projektu, tā mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem;
 - 29.5. atbilstība projekta pieteikumā izvirzīto mērķu sasniegšanā;
 - 29.6. mobilitātes atbilstība profesionālajai darbībai un ģimnāzijas attīstības prioritātēm
 - 29.7. ieguvums ģimnāzijas kā mācīšanās organizācijas attīstībai;
 - 29.8. gatavība iegūto pieredzi izmantot profesionālajā darbībā un spēja dalīties – prezentēt iegūto pieredzi, zināšanas un prasmes gan savas skolas, gan reģiona pedagogiem (pieredzes apmaiņas semināros);
 - 29.9. motivācija paplašināt partnerskolu tīklu;
 - 29.10. ieguldījums Erasmus+ projektu kvalitātes un ģimnāzijas starptautiskās sadarbības attīstībā;
 - 29.11. spēja vadīt skolēnu grupu mobilitātes un iesaistīties starptautiskā tīklošanā;
 - 29.12. dokumentu savlaicīga un atbildīga sagatavošana;
 - 29.13. citi konkrētajai mobilitātei būtiski kritēriji.
30. Lēmums par dalību mobilitātē “Kursi un apmācības” tiek pieņemts, pamatojoties uz mācību jomas atbilstību piedāvātā kursa saturam (kursi tiek atlasīti, vadoties pēc Erasmus+ projektā izvirzītajām ģimnāzijas prioritātēm).
31. Balstoties uz dalībnieku atlases vērtēšanas kritērijiem (*Pielikums Nr.3*), komisija sagatavo atlases rezultātu protokolu.

VI Komisijas lēmums

32. Komisija, pamatojoties uz pretendentu vērtēšanas rezultātiem, sagatavo priekšlikumu par mobilitātes dalībniekiem, rezervistiem un neapstiprinātajiem pretendentiem.
33. Komisijas atlases rezultātus noformē protokolā (*Pielikums Nr. 4*), kurā norāda sēdes datumu un laiku, komisijas locekļus, izskatāmo jautājumu, pretendentu skaitu, izmantotos kritērijus, pretendentu vērtējumu, apstiprinātos dalībniekus, rezervistus, neapstiprinātos pretendentes un pamatojumu.
34. Vienāda punktu skaita gadījumā priekšrocība ir pretendenta:
 - 34.1. kurš pēdējo divu gadu laikā nav piedalījies Erasmus+ mobilitātēs;

- 34.2. pretendenta vai viņa ģimenes iepriekšējā iesaiste ārvalstu ciemiņu uzņemšanā tiek uzskatīta par papildu priekšrocību, bet tās neesamība nav šķērslis dalībai;
- 34.3. prioritāti pretendentam ar mazākām iespējām;
- 34.4. pēc tam – komisijas atkārtotu izvērtēšanu/interviju.
- 35. Komisijas priekšlikumu pieņem ar klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās vienādi, izšķiroša ir komisijas priekšsēdētāja balss.
- 36. Mobilitātes dalībniekus apstiprina ģimnāzijas direktors ar rīkojumu.
- 37. Par atlases rezultātiem komisijas priekšsēdētājs katru pretendentu informē individuāli ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- 38. Pretendentam pēc pieprasījuma sniedz informāciju par viņa pieteikuma izvērtēšanas rezultātu un galvenajiem vērtēšanas pamatojumiem, ievērojot citu pretendentu personas datu aizsardzību.
- 39. Rezervistu sarakstu var izmantot, ja apstiprinātais dalībnieks atsakās no dalības, objektīvu iemeslu dēļ nevar piedalīties mobilitātē, projekta ietvaros rodas iespēja palielināt dalībnieku skaitu vai rodas cita iespēja iesaistīt pretendentu mobilitātē atbilstoši projekta nosacījumiem.
- 40. Rezervista iesaistīšana mobilitātē notiek, ņemot vērā viņa vietu rezervistu sarakstā, konkrētās mobilitātes prasības un projekta nosacījumus.

VII Noslēguma jautājumi

- 41. Pēc dalībnieku atlases Erasmus+ projekta koordinators organizē dalībnieku sagatavošanu mobilitātei, kurā dalībnieki tiek iepazīstināti ar mobilitātes mērķiem un programmu, pienākumiem, drošības un uzvedības prasībām, dokumentu noformēšanas kārtību, partnerorganizācijas prasībām un citu būtisku informāciju.
- 42. Ar Erasmus+ mobilitātes dalībnieku atlasīti dokumentus noformē, reģistrē un glabā atbilstoši ģimnāzijā un pašvaldībā noteiktajai dokumentu aprites un arhīva pārvaldības kārtībai.
- 43. Atlases komisijas lēmumi un protokoli tiek dokumentēti tā, lai nepieciešamības gadījumā būtu iespējams pārbaudīt atlases procesa norisi un pieņemto lēmumu pamatojumu.
- 44. Par šo noteikumu īstenošanu atbild Erasmus+ projekta koordinators sadarbībā ar ģimnāzijas administrāciju.
- 45. Pretendentam 3 darba dienu laikā pēc rezultātu saņemšanas ir tiesības iesniegt rakstveida apstrīdējumu Ģimnāzijas direktoram. Direktors izskata iesniegumu 5 darba dienu laikā un pieņem galīgo lēmumu.
- 46. Dalībnieku un pretendentu personas dati tiek apstrādāti saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (GDPR) un tikai Erasmus+ projekta īstenošanas mērķiem.
- 47. Noteikumi stājas spēkā ar ģimnāzijas direktora rīkojumā noteikto datumu.

Student Application Form for Erasmus+ Project

1. General Information

Name, Surname	
Class	
Date of Birth	
E-mail	
Phone Number	
Class Teacher	

2. Information about the Selected Erasmus+ Mobility

Project title / activity	
--------------------------	--

3. Motivation for Participation in the Project

Why do you want to participate in the Erasmus+ project?

How do you understand the goals and benefits of the Erasmus+ project?

What will be your contribution to school life by participating in the project?

4. Language Competence

Describe your English language skills.

☐ Basic ☐ Intermediate ☐ Good ☐ Very good

Explanation:

5. Learning Performance and Responsibility

Average grade: _____ (date __/__/__)

Any outstanding assignments / unexcused absences? ☐ No ☐ Yes

Describe your attitude towards learning:

6. Cooperation Skills

Describe your ability to cooperate and work in a group:

7. Participation in School Life

- ☐ Student Council
- ☐ School extracurricular activities
- ☐ Interest education clubs
- ☐ Volunteering

Description:

8. Student Declaration

I hereby confirm that the information provided is true and accurate, and I commit myself to responsible participation in Erasmus+ project activities, complying with the school's internal regulations and safety rules.

Date: __/__/__

Student signature: _____

Dalībnieku (izglītojamo) atlases vērtēšanas kritēriji

Kritērijs	1 punkts	2 punkti	3 punkti	4 punkti
Motivācija	Nespēj pamatot vēlmi piedalīties projektā un neizprot Erasmus+ mobilitātes mērķus; dalība šķiet formāla vai uzspēlēta.	Motivācija ir minimāla; izpratne par Erasmus+ aktivitātēm virspusēja, bez konkrēta redzējuma par savu lomu projektā.	Saprot Erasmus+ projekta mērķus un paredzamos ieguvumus, bet motivācija formulēta vispārīgi; gatavība piedalīties ir ierobežota.	Skaidri un pamatoti izsaka motivāciju piedalīties Erasmus+ projektā, izprot savu lomu aktivitātēs un potenciālo ieguvumu gan sev, gan skolai.
Valodu kompetence (Erasmus+ projekta darba valoda)	Nespēj sazināties Erasmus+ projekta darba valodā; nepieciešams pilnīgs atbalsts jebkādi komunikācijai.	Sazinās ar būtiskām grūtībām; izprot tikai pamata vārdus un frāzes; komunikācija ir ierobežota.	Spēj sazināties ikdienas un mācību situācijās, bet atsevišķās situācijās nepieciešams papildus skaidrojums vai palīdzība. Ir gatavs pilnveidot savas valodas prasmes.	Brīvi un pārliecinoši sazinās dažādās situācijās, spēj izteikt savas domas, argumentēt.
Mācību darbs un atbildība	Attieksme pret mācību darbu ir bezatbildīga. Ir mācību parādi, neattaisnoti kavējumi.	Atbildība pret mācību darbu ir nenoturīga. Mācību darbā iesaistās pasīvi, ir mudināms. Nav mācību parādu, neattaisnotu kavējumu.	Atbildība pret mācību darbu ir atšķirīga dažādos mācību priekšmetos. Mācību procesā iesaistās aktīvi un ieinteresēti. Nav mācību parādu, neattaisnotu kavējumu.	Atbildīgi izturas pret mācību darbu visos mācību priekšmetos. Spēj to organizēt patstāvīgi; parāda stabilu pašdisciplīnu. Mācību procesā iesaistās aktīvi un ieinteresēti, izrāda iniciatīvu. Nav mācību parādu, neattaisnotu kavējumu.
Sadarbības prasmes	Ir būtiskas grūtības sadarboties grupā; nespēj pielāgoties dažādām idejām vai viedokļiem	Spēj sadarboties grupā un respektē citu viedokļus, savu iniciatīvu neizrāda.	Aktīvi sadarbojas grupā, uzklausa un respektē citus; spēj pielāgoties dažādām situācijām.	Veicina pozitīvu un iekļaujošu grupas vidi; ir atvērts sadarbībai, palīdz citiem dalībniekiem un ir paraugs grupai; spēj motivēt un iedvesmot citus. Izrāda cieņu pret citiem, pieņem dažādību.
Uzvedība	Dalībnieks mēdz pārkāpt noteikumus, radīt	Kopumā ievēro skolas iekšējos kārtības	Ievēro skolas iekšējās kārtības noteikumus,	Atbildīgi ievēro skolas iekšējās kārtības noteikumus, drošības

	risku drošībai. Ir nepieciešama pastiprināta uzraudzība.	noteikumus, drošības prasības, uzvedības normas, bet reizēm nepieciešams atgādinājums.	drošības prasības un uzvedības normas.	prasības un uzvedības normas. Ir paraugs citiem.
Līdzdalība	Minimāla iesaiste skolas ārpusstundu aktivitātēs, interešu izglītībā.	Līdzdalība skolēnu padomē un/vai skolas ārpusstundu aktivitātēs, un/vai interešu izglītībā. Aktivitāte nav regulāra.	Līdzdalība skolēnu padomē un/vai skolas ārpusstundu aktivitātēs, un/vai interešu izglītībā. Izrāda aktīvu līdzdalību skolas dzīves uzlabošanā.	Regulāra un aktīva līdzdalība skolēnu padomes darbā, skolas ārpusstundu aktivitātēs un interešu izglītībā. Izrāda iniciatīvu, aktīvu līdzdalību skolas dzīves uzlabošanā.
Erasmus+ mērķu izpratne	Neizprot Erasmus+ programmas mērķus un būtību.	Izpratne par Erasmus+ mērķiem ir virspusēja un vispārīga.	Izprot galvenos Erasmus+ mērķus un spēj tos sasaistīt ar konkrēto mobilitāti.	Padziļināti izprot mērķus, spējīgi sasaistīt tos ar savu personīgo un skolas izaugsmi.
Pieredzes nodošana	Neplāno un neizrāda vēlmi dalīties ar atgriešanās pieredzi pēc mobilitātes.	Izsaka vēlmi dalīties pieredzē, bet plāns ir neskaidrs un nekonkrēts.	Ir konkrētas idejas pieredzes nodošanai (piemēram, prezentācija klasei vai ziņa skolas mājaslapā).	Ir skaidrs, reāls un detalizēti īstenojams plāns pieredzes
Iekļaušanas princips				Piederība grupām ar ierobežotām* iespējām, t.sk. sociāliem, ekonomiskiem, veselības, ģeogrāfiskiem, kultūras vai izglītības šķēršļiem, kas var ierobežot dalību Erasmus+ mobilitātēs bez papildu atbalsta

Piederība grupām ar ierobežotām iespējām (bieži sauktām arī par personām ar īpašām vajadzībām, mazāk aizsargātām vai mērķgrupām) nozīmē, ka indivīdam ir **fiziski, garīgi, sociāli vai ekonomiski šķēršļi, kas apgrūtina pilnvērtīgu iekļaušanos sabiedrībā, izglītībā vai darba tirgū. Šo jēdzienu visbiežāk izmanto Eiropas Savienības fondu (piemēram, Erasmus+, ESF+) projektos un sociālajā likumdošanā, lai sniegtu papildu atbalstu.*

Galvenās personu grupas ar ierobežotām iespējām:

- **Veselības traucējumi un invaliditāte:** personas ar fiziskiem, garīgiem, intelektuāliem vai maņu traucējumiem, kā arī hroniskām slimībām.
- **Ekonomiskie un sociālie šķēršļi:** daudz bērnu ģimenes, maznodrošinātas un trūcīgas personas, cilvēki ar zemiem ienākumiem vai lielām parādsaistībām.
- **Izglītības grūtības:** personas ar mācīšanās traucējumiem vai pieaugušie ar zemām pamatprasēm.
- **Ģeogrāfiskie šķēršļi:** cilvēki no attāliem lauku reģioniem, kur ir ierobežota sabiedriskā transporta kustība, pakalpojumu pieejamība un mazākas darba iespējas.
- **Bēgļi un migrantī:** personas, kurām ir valodas un kultūras barjeras vai kurām nepieciešama starptautiskā aizsardzība.

Dalībnieku (darbinieku) atlases vērtēšanas kritēriji

Kritērijs	1 punkts	2 punkti	3 punkti	4 punkti
Motivācija	Nespēj pamatot vēlmi piedalīties projektā un neizprot Erasmus+ mobilitātes mērķus; dalība šķiet formāla vai uzspēlēta.	Motivācija ir minimāla; izpratne par Erasmus+ aktivitātēm virspusēja, bez konkrēta redzējuma par savu lomu projektā.	Saprot Erasmus+ projekta mērķus un paredzamos ieguvumus, bet motivācija formulēta vispārīgi; gatavība piedalīties ir ierobežota.	Skaidri un pamatoti izsaka motivāciju piedalīties Erasmus+ projektā, izprot savu lomu aktivitātēs un potenciālo ieguvumu gan sev, gan skolai.
Sadarbības prasmes	Ir būtiskas grūtības sadarboties grupā; nespēj pielāgoties dažādām idejām vai viedokļiem	Spēj sadarboties grupā un respektē citu viedokļus, savu iniciatīvu neizrāda.	Aktīvi sadarbojas grupā, uzklausa un respektē citus; spēj pielāgoties dažādām situācijām.	Veicina pozitīvu un iekļaujošu grupas vidi; ir atvērts sadarbībai, palīdz citiem dalībniekiem un ir paraugs grupai; spēj motivēt un iedvesmot citus. Izrāda cieņu pret citiem, pieņem dažādību.
Profesionālās pilnveides nepieciešamība	Mobilitātes tēma nav saistīta ar amata pienākumiem vai nav pamatota profesionālā nepieciešamība.	Nepieciešamība ir pamatota vispārīgi; saikne ar ikdienas darbu un priekšmeta mācīšanu ir daļēja.	Skaidri pamatota profesionālās pilnveides nepieciešamība atbilstoši mācību jomai vai ieņemamajam amatam	Ļoti skaidri un padziļināti pamatota nepieciešamība, tieša atbilstība ģimnāzijas attīstības prioritātēm un mācību darbības uzlabošanai.
Erasmus+ mērķu izpratne	Neizprot Erasmus+ programmas un konkrētā projekta mērķus.	Izpratne par mērķiem ir virspusēja un fragmentāra.	Izprot galvenos projekta mērķus un paredzamos rezultātus.	Teicami izprot mērķus un spēj tos tieši sasaistīt ar savu un izglītības iestādes ilgtermiņa attīstību.
Pieredzes nodošana	Neplāno un neparedz dalīšanos ar iegūto pieredzi pēc mobilitātes beigām.	Neskaids un vispārīgs plāns bez konkrētiem termiņiem vai aktivitātēm.	Ir konkrētas idejas pieredzes nodošanai skolas līmenī (piemēram, uzstāšanās pedagoģiskās padomes sēdē).	Ir skaids, reāls un īstenojams pieredzes izplatīšanas plāns (atklātās stundas, meistarklases) novada/reģiona pedagogiem.
Dokumentu savlaicīga un atbildīga sagatavošana	Dokumenti netiek sagatavoti laikā, ir pavirši vai nepilnīgi; trūkst atbildīgas attieksmes.	Dokumenti tiek iesniegti ar kavēšanos vai nepieciešami būtiski labojumi un atgādinājumi.	Dokumenti ir sagatavoti atbilstoši prasībām un iesniegti noteiktajos termiņos.	Dokumenti sagatavoti nevainojami, rūpīgi un iesniegti noteiktajos termiņos.
Iepriekšējā pieredze	Ir bijusi pieredze Erasmus + aktivitātes	Nav bijusi pieredze		

Erasmus + ģimnāzijā		Erasmus + aktivitātēs		
Iekļaušanas princips				Piederība grupām ar ierobežotām* iespējām, t.sk. sociāliem, ekonomiskiem, veselības, ģeogrāfiskiem, kultūras vai izglītības šķēršļiem, kas var ierobežot dalību Erasmus+ mobilitātēs bez papildu atbalsta

Piederība grupām ar ierobežotām iespējām (bieži sauktām arī par personām ar īpašām vajadzībām, mazāk aizsargātām vai mērķgrupām) nozīmē, ka indivīdam ir **fiziski, garīgi, sociāli vai ekonomiski šķēršļi, kas apgrūtina pilnvērtīgu iekļaušanos sabiedrībā, izglītībā vai darba tirgū. Šo jēdzienu visbiežāk izmanto Eiropas Savienības fondu (piemēram, Erasmus+, ESF+) projektos un sociālajā likumdošanā, lai sniegtu papildu atbalstu.*

Galvenās personu grupas ar ierobežotām iespējām:

- **Veselības traucējumi un invaliditāte:** personas ar fiziskiem, garīgiem, intelektuāliem vai maņu traucējumiem, kā arī hroniskām slimībām.
- **Ekonomiskie un sociālie šķēršļi:** daudz bērnu ģimenes, maznodrošinātas un trūcīgas personas, cilvēki ar zemiem ienākumiem vai lielām parādsaistībām.
- **Izglītības grūtības:** personas ar mācīšanās traucējumiem vai pieaugušie ar zemām pamatprasmēm.
- **Ģeogrāfiskie šķēršļi:** cilvēki no attāliem lauku reģioniem, kur ir ierobežota sabiedriskā transporta kustība, pakalpojumu pieejamība un mazākas darba iespējas.
- **Bēgļi un migranti:** personas, kurām ir valodas un kultūras barjeras vai kurām nepieciešama starptautiskā aizsardzība.

ERASMUS+ MOBILITĀTES DALĪBNIKU ATLASES KOMISIJAS PROTOKOLS

Madonas Valsts ģimnāzija
Protokols Nr. ____

Datums: _____

Laiks: _____

Vieta: _____

Komisijas sastāvs:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Darba kārtība: Erasmus+ mobilitātes _____ dalībnieku atlase.

Pretendentu skaits: _____

Atlases kritēriji: _____

Nr.	Pretendents (vārds, uzvārds)	Punktu skaits	Lēmums Apstiprināts / Rezervists / Neapstiprināts
1.			
2.			
3.			

Komisijas locekļi apliecina, ka viņiem nav interešu konflikta attiecībā uz vērtējamajiem pretendentiem.

Lēmuma pamatojums: _____

Komisijas priekšsēdētājs: _____

Komisijas locekļi:

